اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی آزمون سراسری
سال تحصیلی ۱۴۰۶-۱۴۰۵
مرکز آموزش عالی اقلید

ضمن عرض تبریک و خیر مقدم و آرزوی موفقیت برای پذیرفته شدگان آزمون کارشناسی **مرکز آموزش عالی اقلید**، توجه پذیرفته شدگان محترم را **به نکات زیر** جلب می نماییم:

دانشجوی گرامی. فرآیند ثبت نام شما در **مرکز آموزش عالی اقلید** در دو مرحله‌ی ثبت نام **اینترنتی** و **حضوری** انجام می‌شود.

توجه داشته باشید انجام هر دو مرحله ثبت نام الزامی است و انجام ثبت نام حضوری منوط به تایید ثبت نام الکترونیک است.

نکات مهم :

- کلاس های درس از روز **شنبه ۷ آذر ماه** **صرفا به مدت یک هفته به صورت مجازی** برگزار می گردد. لذا در این مدت خوابگاه اسکانی برای دانشجویان در نظر نگرفته است. پس از یک هفته شرایط برگزاری کلاس ها و اسکان، از طریق سایت مرکز اطلاع رسانی خواهد شد
- حضور در کلاس درس الزامی است و غیبت بیش از سه شانزدهم جلسات باعث حذف درس خواهد شد.

در صورت نیاز و پاسخگویی به سوالاتی در زمینه کلاس‌ها می توانید از طریق راه‌های زیر با کارشناس بخش ارتباط برقرار کنید:

شماره تماس: داخلی ۲۰۴-۹۱۰۹۲۱۲۳-۰۷۱

ID: eduadmin4

مرحله اول فرآیند ثبت نام

ثبت نام اینترنتی

شروع این مرحله ثبت نام از ساعت ۸:۳۰ صبح روز یک شنبه ۱ آذر ماه تا پایان وقت اداری (۱۳:۰۰) روز دوشنبه ۲ آذر ماه می‌باشد.

لازم است برای ثبت نام اینترنتی حتما از قبل اسکن مدارک مورد نیاز که در ذیل این اطلاعیه آمده است را آماده و به تایید دفاتر اسناد رسمی محل سکونت خود رسانده و سپس در سایت بارگذاری نمایید.

توجه: حجم هر یک از فایلها نباید بیش از KB۳۰۰ باشد.

ثبت نام اینترنتی شامل مراحل زیر است :

۱- ورود به سایت مرکز آموزش عالی اقلید: https://www.eghlid.ac.ir

۲- مشاهده لینک ثبت نام پذیرفته شدگان در سایت مرکز و کلیک بر روی لینک ثبت نام

۳- درج تاریخ تولد، شماره شناسنامه وکد ملی و تایید آن

۴- دریافت شناسه کاربری و رمز عبور و مشاهده لینک ورود به سیستم اتوماسیون آموزشی و تایید آن

۵- مشاهده سیستم اتوماسیون آموزشی و درج شماره کاربری و رمز عبور و تایید آن

۶- مشاهده دستور العمل ثبت نام و مطالعه دقیق آن

۷-تکمیل اطلاعات پایه به صورت صحیح و تکمیل تک تک فرم های ثبت نام و تایید آنها

بدیهی است که تکمیل هریک از فرم ها اجباری بوده و در صورت عدم تکمیل آن امکان ورود به فرم‌های بعدی وجود ندارد.

تذکر:

کلیه مکاتبات با استفاده از اطلاعات پایه از طریق سیستم اتوماسیون آموزشی انجام می پذیرد. لذا عدم تکمیل فرمها یا درج اطلاعات غلط و یا به صورت ناقص موجب عدم ثبت‌نام نهایی و مشکلات آتی می‌گردد و عواقب آن به عهده دانشجو خواهد بود. . به عنوان مثال از قرار دادن شماره تماس های نامعتبر یا تکراری در فیلدهای مشخص شده خودداری کنید. همچنین لازم بذکر است در صورت تغییر هر یک از اطلاعات مندرج در اطلاعات پایه، در طول تحصیل، از قبیل، نام- نام خانوادگی- شماره تماس و .... بایستی مسئولین واحد آموزش را از این موضوع مطلع کنید.

مرحله دوم فرآیند ثبت نام

ثبت نام حضوری

شروع این مرحله ثبت نام ازساعت ۸:۳۰ صبح روز سه شنبه ۳ آذر ماه تا پایان وقت اداری (۱۳:۰۰) روز چهارشنبه ۴ آذر ماه می‌باشد.

لازم است برای ثبت نام حضوری حتما از قبل تمامی مدارک مورد نیاز که در ذیل این اطلاعیه آمده است را آماده (از مدرسه دریافت نمایید) و یک نسخه کپی برابر اصل آن (به تایید دفاتر اسناد رسمی محل سکونت خود رساند) را نیز جهت تحویل هنگام ثبت نام به همراه اصل مدارک آماده کنید تا در زمان ثبت نام دچار مشکل نشوید.

مدارک مورد نیاز جهت تکمیل پرونده تحصیلی

مدارک مشترک تمام نظام‌های تحصیلی

الف-پیرینت فرم های ثبت نام

ب- پیرینت ثبت نام الکترونیک

پ- نامه انصراف قطعی از دانشگاه قبلی، ویژه دانشجویان منصرف که پیش از این در دانشگاهها و سایر موسسات ثبت نام نموده‌اند.

ت-دانشجویان غیر ایرانی با مراجعه به سامانه ی saorge- قسمت اتباع غیر ایرانی- ثبت نام و پیرینت کدرهگیری را هنگام ثبت نام به همراه داشته باشند.

ث-دانشجویان غیر ایرانی بایستی اصل و کپی برابر اصل مدرک اقامتی را نیز به همراه داشته باشند.

ج- پیرینت کارنامه سلامت جسم و روان (در انتهای اطلاعیه نحوه دریافت ذکر شده است)

چ- پیرینت تاییدیه تحصیلی یا کدرهگیری (در اطلاعیه نحوه دریافت ذکر شده است)

ح-۳ قطعه عکس ۴*۳ که در سال جاری گرفته شده است.

خ-اصل و کپی برابر اصل تمام صفحات شناسنامه

د-اصل و کپی برابر اصل پشت و روی کارت ملی (در صورت نداشتن کارت ملی اصل و کپی برابر اصل رسید ثبت نام کارت ملی)

ذ-اصل و کپی برابر اصل کارت پایان خدمت یا کارت معافیت دائم یا پیرینت ثبت نام جهت دریافت معافیت تحصیلی بنام مرکز آموزش عالی اقلید در سامانه

ر- مدارک مربوط به سهمیه رزمندگان و ایثارگران ویژه دانشجویانی که از این سهمیه استفاده نموده اند.

ز- تصویر برابر با اصل تمام صفحات شناسنامه- کارت ملی- وضعیت نظام وظیفه، کارت پایان خدمت، کارت معافیت پزشکی کارت معافیت داثم و....)- عکس

لازم است تصویر تمامی مدارک در دفاتر اسناد رسمی مورد تایید قرار گیرد.

توجه : چنانچه مدارکی که به صورت حضوری تحویل داده می‌شوند و مدارکی که در فرایند ثبت نام بارگذاری می شود با هم تطابق نداشته باشد ثبت نام کان لم یکن تلقی می گردد.

مدارک مورد نیاز:

نظام قدیم آموزش متوسطه

۱- اصل و کپی برابر اصل گواهی مدرک تحصیلی دوره چهارساله یا شش ساله دبیرستان و با هنرستان با مهر و امضاء مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج نوع دیپلم. بخش و شهرستان محل اخذ دیپلم

۲- اصل و کپی برابر اصل گواهی تحصیلی سال ما قبل و دوسال ما قبل دیپلم با درج بخش و شهرستان محل تحصیل با مهر و امضای دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان سال ماقبل و سال قبل دیپلم

۳- اصل و کپی برابر اصل گواهی با کارنامه تحصیلی دیپلم نظام قدیم با قید معدل کتبی دیپلم با امضا و مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش

نظام آموزشی سالی واحدی با ترمی واحدی

۱-اصل و کپی برابر اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی (تاریخ اخذ دوره پیش دانشگاهی در هریک از رشته های تحصیلی نیمسال اول و دوم باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۵/۶/۳۱ باشد) با مهر و امضاء مدیر مرکز پیش دانشگاهی

۲- اصل و کپی برابر اصل مدرک با گواهی دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی با مهر و امضاء مدیر دبیرستان یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک

۳- اصل و کپی برابر اصل مدرک و یا گواهی سال ما قبل دیپلم با مهر و امضاء مدیر دبیرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک

۴- اصل و کپی برابر اصل کارنامه تحصیلی دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی (ریاضی فیزیک . علوم تجربی، علوم انسانی و علوم و معارف اسلامی) در هریک از سال‌های ۱۳۸۴ به بعد با مهر و امضاء دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش

۵- اصل و کپی برابر اصل کارنامه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی در هر یک از سال‌های ۱۳۹۱ الی۱۴۰۵ با امضاء و مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش

نظام آموزشی جدید(۶-۳-۳)

۱-اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه با مهر و امضای مدیر دبیرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک به همراه کپی برابر اصل
۲-اصل فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا معاون اجرایی دبیرستان به همراه کپی برابر اصل
۳- اصل کارنامه تحصیلی سه سال آخر دبیرستان (پایه دهم تا دوازدهم) با امضا و مهر دبیرستان یا اداره آموزش و پرورش به همراه کپی برابر اصل

۴- اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه دوم به همراه کپی برابر اصل

دارندگان مدرک کاردانی

۱- اصل و یا گواهی مدرک دوره کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای وابسته به وزارت آموزش و پرورش و یک برگ تصویر آن (تاریخ اخذ مدرک کاردانی حداکثر ۱۴۰۵/۶/۳۱) به همراه کپی برابر اصل

دارندگان مدرک کاردانی پیوسته

۱-اصل یا گواهی مدرک کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای، دانشگاه جامع علمی - کاربردی و یا دانشگاه آزاد اسلامی به همراه کپی برابر اصل

۲- اصل یا گواهی سال اول، دوم، سوم دبیرستان و یا هنرستان با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک به همراه کپی برابر اصل

مدرک کاردانی پیوسته بدون شرط معدل به جای مدرک پیش دانشگاهی قابل قبول می‌باشد.

دارندگان مدرک معادل کاردانی

اصل مدرک و یا گواهی دانش آموختگان دوره‌های معادل (دارندگان مدرک معادل کاردانی - ویژه داوطلبان اخراجی و انصرافی) به شرط آنکه دوره فوق با مجوز شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم تحقیقات و فناوری برگزار شده باشد و مدارک معادل آنان مورد تایید وزرات متبوع باشد.

دانشجویان انصرافی

اصل فرم انصراف از تحصیل (تا تاریخ ۱۴۰۴/۱۱/۲۵) لازم است فرم انصراف از تحصیل و گواهی تسویه حساب کامل تایید شده دانشگاه و اداره کل امور دانشجوبان داخل ارائه نمایید (فرم شماره ۲ – صفحه ۶۵ دفترچه شماره ۱) با مهر و تایید دفتر اسناد رسمی

کارمندان دولت

اصل حکم مرخصی سالانه یا موافقت رسمی و بدون قید و شرط

مدارک سجلی

۱- تصویر شناسنامه از تمام صفحات آن با مهر و تایید دفتر اسناد رسمی
۲- نصویر پشت و روی کارت ملی با مهر و تایید دفتر اسناد رسمی
۳- سه قطعه عکس تمام رخ تهیه شده در سال جاری (جهت برادران مشمول معافیت تحصیلی ۶ قطعه)
۴- تصویر مدرکی مبنی بر مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه با مهر و تایید دفتر اسناد رسمی

در صورت نیاز و پاسخگویی به سوالاتی در زمینه ثبت نام می توانید از طریق موارد زیر با کارشناس پذیرش و ثبت نام ارتباط برقرار کنید:

شماره تماس: داخلی ۲۰۳-۹۱۰۹۲۱۲۳-۰۷۱

ID: eduadmin6

مروری بر مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام

ردیف	مدارک مورد نیاز– (مشترک بین هر دو نظام تحصیلی)
۰	پیرینت ثبت نام الکترونیک
۱	فرم موافقت با ادامه تحصیل ویژه کارکنان مراکز دولتی
۲	کارنامه سلامت جسم
۳	کارنامه سلامت روان
۴	فرم پایش سلامت
۵	پیرینت ثبت نام در سامانه تاییدیه تحصیلی/کدرهگیری یا تاییدیه تحصیلی
۶	عکس ۴*۳ جدید و زمینه سفید– پشت نویسی شده(۶قطعه)
۷	کپی تمام صفحات شناسنامه (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۸	کپی پشت و رو کارت ملی/ رسید کارت ملی(برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۹	کپی کارت پایان خدمت یا کارت معافیت دائم یا پیرینت ثبت نام در سامانه سخا (نظام وظیفه) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۱۰	نامه انصراف قطعی از دانشگاه (ویژه پذیرفته شدگانی که قبلا در دانشگاه دیگری ثبت نام نموده اند)
۱۱	مدارک مربوط به سهمیه رزمندگان و ایثارگران (ویژه کسانی که از این سهمیه استفاده نموده اند)

ردیف	مدارک مورد نیاز – (نظام تحصیلی جدید ۶.۳.۳)
۱	اصل مدرک دوره متوسطه دوم
۲	کپی برابر اصل مدرک دوره متوسطه دوم (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۳	اصل گواهی موقت دوره متوسطه دوم با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۴	کپی برابر اصل گواهی موقت دوره متوسطه دوم (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۵	اصل کارنامه دهم– یازدهم–دوازدهم با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۶	کپی برابر اصل کارنامه دهم– یازدهم–دوازدهم(قطع A5) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۷	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه دوم با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۸	کپی برابر اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه دوم(قطع A4) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۹	اصل فرم ۶۰۲ (پایه دوازدهم) با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۱۰	کپی برابر اصل فرم ۶۰۲ (پایه دوازدهم) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۱۱	تاییدیه تحصیلی دوره متوسطه دوم
۱۲	سوابق تحصیلی دوره متوسطه دوم

ردیف	مدارک مورد نیاز – (نظام تحصیلی سالی واحدی)
۱	اصل مدرک دوره متوسطه (دیپلم)
۲	کپی برابر اصل مدرک دوره متوسطه (دیپلم) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۳	اصل گواهی موقت دوره متوسطه (دیپلم) با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۴	کپی برابر اصل گواهی موقت دوره متوسطه(دیپلم) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۵	اصل مدرک دوره پیش دانشگاهی
۶	کپی برابر اصل مدرک دوره پیش دانشگاهی (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۷	اصل گواهی موقت دوره پیش دانشگاهی با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۸	کپی برابر اصل گواهی موقت دوره پیش دانشگاهی (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۹	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه (دیپلم) با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۱۰	کپی برابر اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه (دیپلم)(قطع A4) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۱۱	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره پیش دانشگاهی با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش
۱۲	کپی برابر اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره پیش دانشگاهی (قطع A4) (برابر اصل در دفتر اسناد رسمی)
۱۳	تاییدیه تحصیلی دوره متوسطه (دیپلم)
۱۴	سوابق تحصیلی دوره متوسطه (دیپلم)
۱۵	تاییدیه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی
۱۶	سوابق تحصیلی دوره پیش دانشگاهی

هزینه امور ثبت نام

واریز مبلغ ۶۳۰۰۰۰۰ ریال (شش میلیون و سیصد هزار ریال) بابت هزینه امور ثبت نام قابل پرداخت به صورت اینترنتی از طریق رمز دوم کارت‌های عابر بانک، بانک های عضو شتاب (درفرم پرداخت اینترنتی هزینه امور ثبت نام در فرایند ثبت نام)

تأکید می شود وجه ثبت نام حتما بایستی از طریق اینترنت به حساب مربوطه واریز شود. ضمنا هزینه پرداخت شده به هیچ عنوان مسترد نمی‌گردد .

قابل توجه دانشجویان مشمول نظام وظیفه :

کلیه دانشجویان مشمول نظام وظیفه لازم است در سایت نظام وظیفه به آدرس Sakha.epolice.ir ثبت نام نمایند .

در صورت نیاز و پاسخگویی به سوالاتی در زمینه نظام وظیفه می‌توانید از طریق شماره تماس زیر با کارشناس نظام وظیفه ارتباط برقرار کنید:

شماره تماس: داخلی ۵۰۴-۹۱۰۹۲۱۲۳-۰۷۱

شماره همراه: ۰۹۱۷۱۰۰۴۸۴۴

استعلام مدرک تحصیلی (تاییدیه تحصیلی - سوابق تحصیلی)

جهت استعلام گواهی تحصیلی مقطع قبلی لطفا به آدرس سایت :**https://emt.medu.ir** وارد شده و درخواست استعلام مدرک را ثبت و کد رهگیری دریافتی را در قسمت اطلاعات پایه در فرایند ثبت نام وارد نمایید .

پیگیری وصول تاییدیه تحصیلی مدرک مقاطع قبلی تا قبل از مراجعه حضوری جهت ثبت نام به عهده دانشجو می باشد.

با ورود به سامانه، از قسمت پیگیری وضعیت ثبت نام می‌توانید از وضعیت صدور-نقص یا اشتباه در وارد کردن اطلاعات زمان ثبت نام مطلع و نسبت به آن اقدام نمایید. توجه داشته باشید در صورت رویت عبارت " ارسال شده به استعلام گیرنده" مدرک شما قابل دریافت از سوی واحد آموزش می‌باشد. در غیر این صورت مشکل را از طریق آموزش و پرورش پیگیری نمایید.

دانشجویان گرامی توجه داشته باشید لازم است یک مرتبه جهت دریافت تاییدیه تحصیلی مقطع مورد نظر اقدام نمایید و مجدد جهت دریافت سوابق تحصیلی نسبت به ثبت درخواست در سامانه اقدام نمایید.

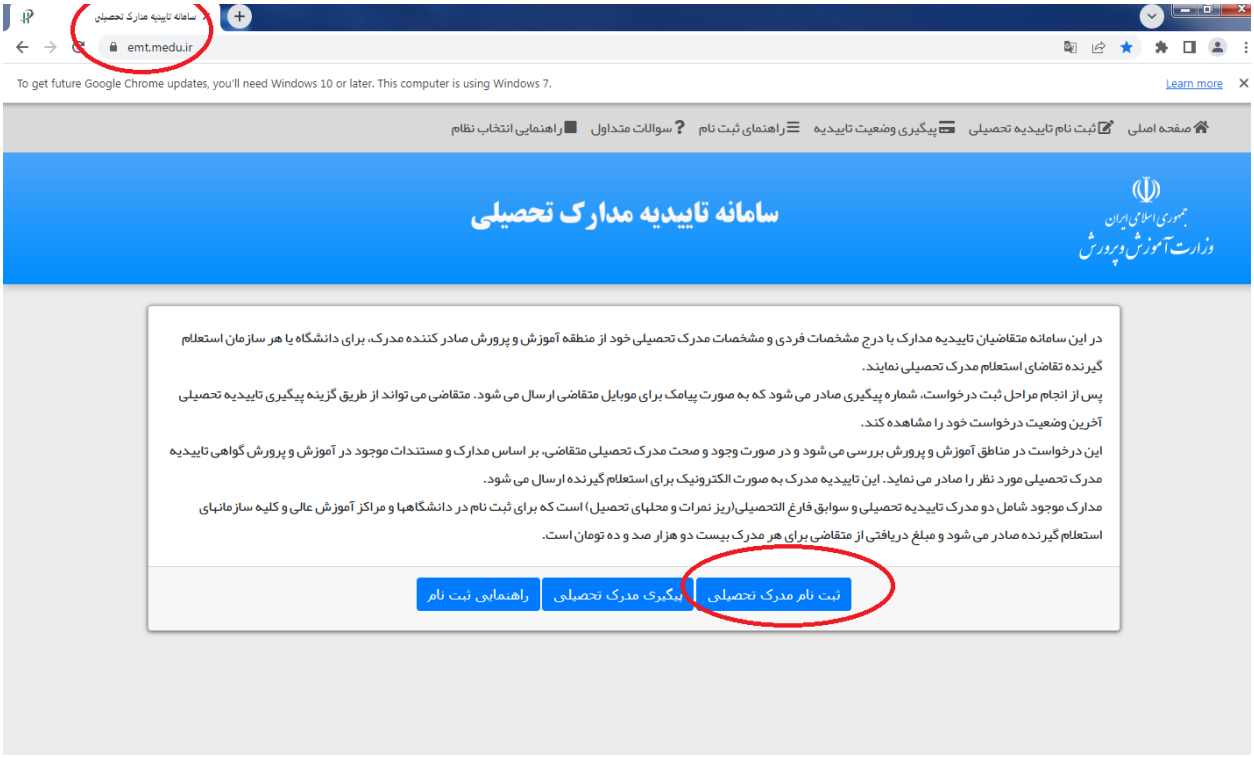
دریافت تاییدیه تحصیلی و سوابق تحصیل الزامی ست و عدم دریافت هر یک به منزله‌ی نقص در مدارک می‌باشد.

مجدد تاکید می‌شود به منظور دریافت هر یک از مدارک نیاز می باشد یک مرتبه وارد سایت و درخواست داده شود، به عنوان مثال دانشجوی فارغ التحصیل دوره متوسطه دوم بایستی یک بار به منظور دریافت تاییدیه تحصیلی دوره متوسطه دوم و یک بار به منظور دریافت سوابق تحصیلی دوره متوسطه دوم وارد سامانه شود.

همچنین دانشجوی فارغ التحصیل دوره پیش دانشگاهی و متوسطه مجموعا بایستی چهار مرتبه وارد سامانه شود و چهار کدرهگیری دریافت نماید.

راهنمای تصویری دریافت تاییدیه تحصیلی و سوابق تحصیلی

مرحله اول



مرحله دوم



مرحله سوم



مرحله چهارم


سامانه تاییدیه مدارک تحصیلی
1 انتخاب نظام و مقطع
2 مشخصات هویتی و تحصیلی
3 تایید اطلاعات
4 درگاه بانکی
5 دریافت کد پیگیری
نوع مدرک
تاییدیه تحصیلی (دانشگاه ها + سایر سازمانها)
سوابق فارغ التحصیلی(ویژه دانشگاه ها)
برای دانشگاه ها تاییدیه تحصیلی و سوابق فارغ التحصیلی هر دو ضروری است
توضیحات سوابق تحصیلی
برای سایر سازمانها تاییدیه تحصیلی کافی است
توضیحات تاییدیه
اطلاعات هویتی متقاضی
جهت دریافت سوابق تحصیلی انتخاب شود
جهت دریافت تاییدیه تحصیلی انتخاب شود
ملیت
کد ملی
شماره شناسنامه
نام
نام خانوادگی
نام پدر
جنسیت
تاریخ تولد
بطور مثال: 1380/01/01
شماره همراه متقاضی
اطلاعات فارغ التحصیلی متقاضی

مرحله پنجم


جنسیت
تاریخ تولد
بطور مثال: 1380/01/01
شماره همراه متقاضی
اطلاعات فارغ التحصیلی متقاضی
کلیه اطلاعات این بخش با دقت تکمیل شود، در غیر این صورت به عنوان نقص به کارتابل شما برگشت داده می شود
نظام آموزشی
نظام جدید 6.3.3
مقطع آموزشی
متوسطه
رشته فارغ التحصیلی
استان فارغ التحصیلی
منطقه فارغ التحصیلی
مدرسه فارغ التحصیلی
سال فارغ التحصیلی
نوبت فارغ التحصیلی
فارس
دانشگاه دولتی
مرکز آموزش عالی اقلید
مشخصات استعلام گیرنده
استان استعلام گیرنده
نوع استعلام گیرنده
استعلام گیرنده
عنوان استعلام گیرنده
بطور مثال: دانشگاه تهران
شناسه ملی شرکت
یک کد 11 رقمی است
مرکز آموزش عالی
قبلی
ادامه >> گام بعدی

مرحله ششم

دریافت کدپیگیری و بارگذاری در **" سامانه آموزشی –گام مربوطه در فرآیند ثبت نام الکترونیک"**

کارت دانشجویی

انجام مراحل صدور کارت دانشجویی به محض برقراری امکان حضور دانشجویان در دانشگاه اطلاع رسانی و توزیع خواهد شد.
در صورت نیاز و پاسخگویی به سوالاتی در زمینه کارت دانشجویی می توانید از طریق موارد زیر با کارشناس مربوطه ارتباط برقرار کنید:

شماره تماس: داخلی ۳۰۲-۹۱۰۹۲۱۲۳-۰۷۱
ID: eduit

خوابگاه

با توجه به برگزاری کلاس‌ها به صورت حضوری. در زمان ثبت نام شرایط و نحوه ثبت نام خوابگاه برای دانشجویان عزیز غیر بومی اطلاع‌رسانی خواهد شد .

در صورت نیاز و پاسخگویی به سوالاتی در زمینه خوابگاه می توانید از طریق شماره تماس زیر با کارشناس مربوطه ارتباط برقرار کنید:

شماره تماس: ۰۹۱۷۵۳۴۳۵۸۰ آقای رضایی

توجه: دانشجویان گرامی جهت ارتباط با کارشناسان

۱- لطفا در سامانه اتوماسیون آموزشی (sess.eghlid.ac.ir) در قسمت پیام ها، گزینه ایجاد پیام جدید را انتخاب ودر قسمت IDهای دریافت کنندگان شناسه کاربری کارشناس را درج و تیک تایید را در مربع کنار گزینه فعال و نوار آبی رنگ کلیک و در صفحه پیام متن و عنوان را درج و ارسال نمایید .

جهت دریافت پاسخ های پیام خود گزینه پیام‌ها، قسمت پیام‌ها را چک کنید .

جهت درک بهتر این موضوع راهنمای تصویری مراحل در ادامه ذکر می‌شود:

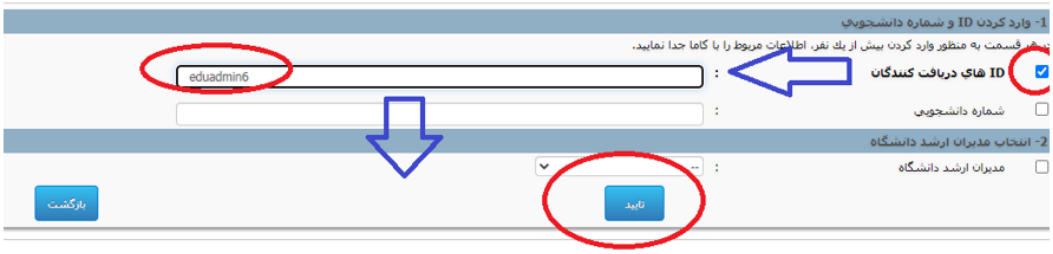
مرحله اول



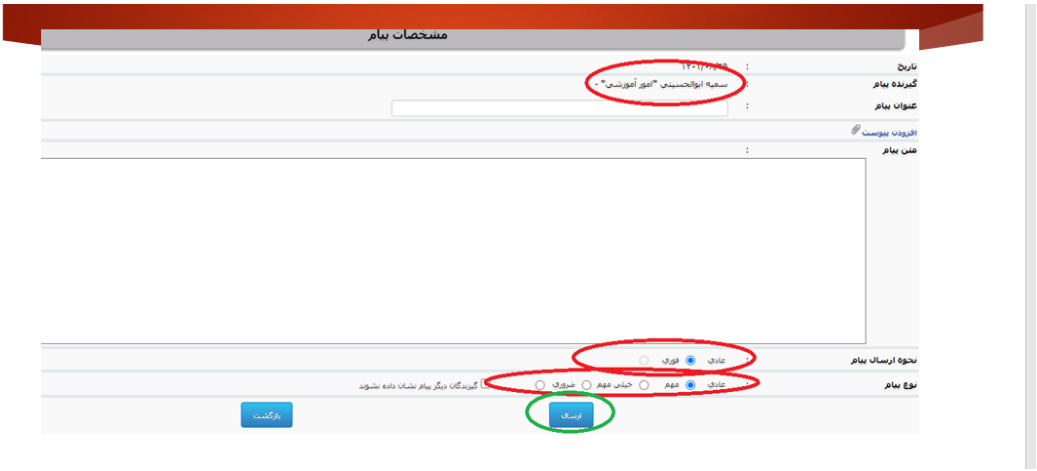
مرحله دوم



مرحله سوم



مرحله چهارم



تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان

به اطلاع می‌رساند کلیه دانشجویان موظف به شرکت در "**طرح کشوری کارنامه سلامت جسم و روان**" می باشند .

بدین منظور خواهشمند است برای تکمیل فرم کارنامه سلامت جسم و روان خود به نکات ارائه شده توجه نمایید .

نکات مربوط به طرح کشوری کارنامه سلامت جسم و روان دانشجویان نوورود

نکته ۱

لازم است کلیه دانشجویان نوورود در طرح کارنامه سلامت جسم و روان شرکت نمایند .
براساس دستورالعمل سازمان امور دانشجویان وزارت علومء تحقیقات و فناوری انتخاب واحد شما در نیمسال دوم سال تحصیلی منوط به تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان و تأیید مرکز مشاوره و روان درمانی مرکز می‌باشد .

نکته۲

در صورت عدم شرکت دانشجو در طرح. مرکز مشاوره هیچ مسئولیتی در قبال عدم ثبت‌نام دانشجو در نیمسال دوم نخواهد داشت.

نکته۳

با توجه به محرمانه بودن اطلاعات شماء شخصا اقدام به تکمیل فرم کارنامه سلامت جسم و روان نمایید و از واگذار نمودن تکمیل فرم مربوطه به اعضاء خانواده و یا مسئول کافی‌نت اکیدا خودداری نمایید.

نکته ۴

به منظور تکمیل فرم الکترونیک کارنامه سلامت جسم و روان خود وارد لینک زیر شده و کارنامه را تکمیل نمایید .

لینک آدرس سامانه کارنامه سلامت جسم و روان دانشجویان نوورود

https://health.saorg.ir

نکته ۵

هنگام ورود به سامانه سجاد چنانچه قبلا در این سامانه ثبت کرده‌اید با نام کاربری و رمز عبور قبلی خود وارد شوید و اگر قبلا ثبت‌نام نکرده اید. ابتدا ثبت‌نام کنید و سپس پرسشنامه خود را تکمیل نمایید.

نکته ۶

چنانچه رمز عبور قبلی خود را فراموش کرده‌اید. از طریق گزینه **"رمز عبور را گم کرده اید" .** رمز عبور جدید خود را ثبت نمایید . یا از درگاه دولت من و با استفاده از اطلاعات شخصی وارد سامانه شوید.

نکته ۷

در صورت برخورد با هر گونه مشکلی در روند دریافت رمز جدید و یا تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان خود، از طریق منوی ارتباط با پشتیبانی سامانه سجاد مشکل خود را اعلام و پیگیری نمایید .

پس از تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان، نیازی به پرینت خروجی کارنامه سلامت روان و مراجعه به مرکز مشاوره مرکز نمی‌باشد. بنابراین از مراجعه حضوری به مرکز مشاوره جهت تحویل خروجی کارنامه اکیدا خودداری فرمایید. در صورت نیاز کارشناسان مرکز مشاوره با شما تماس می‌گیرند.

نکته ۸

طرح کارنامه سلامت جسم و روان، طرحی متفاوت از طرح کارنامه سلامت جسم و تندرستی می باشد . بنابراین مراحل هر طرح می‌بایست طبق فرمت اعلام شده به صورت کاملاً مجزا انجام گردد .

بر اساس اعلام سازمان امور دانشجویان، برای بررسی و انجام پایش سلامت و به منظور الکتریکی نمودن ثبت و ورود داده های سلامت جسم، لازم است پس از دریافت فرم معاینات پزشکی در آدرس https://ch.saorg.ir/form و مراجعه به پزشک

یا مراکز بهداشت و درمان محل زندگی خود، انجام آزمایشات پاراکلینیک، معاینات چشم پزشکی، دندانپزشکی و پزشکی عمومی پس از تکمیل و مهر و امضای فرم مربوطه به سامانه سجاد https://portal.saorg.ir/physicalhealth مراجعه و نسبت به ورود اطلاعات و و بارگذاری آن فرم اقدام کنند.

در صورت نیاز و پاسخگویی به سوالاتی در زمینه کارنامه سلامت جسم و روان می توانید از طریق شماره تماس زیر با مدیر مرکز مشاوره و سلامت ارتباط برقرار کنید:

شماره تماس: داخلی ۵۰۳-۹۱۰۹۲۱۲۳-۰۷۱

استعدادسنجی

دانشجوی عزیز لطفا از طریق لینک زیر به سوالات مربوطه با دقت پاسخ دهید و ما را در شناخت مهارت ها و استعدادهای خویش یاری نمایید.

https://health.saorg.ir

لینک کانال‌های مهم پیام رسان ایتا

دانشجوی گرامی جهت اطلاع از کلیه امور آموزشی و سایر مسائل مهم لازم است در کلیه کانال‌های زیر عضو شوید. توجه داشته باشید عدم اطلاع از امور به دلیل عدم عضویت در کانال‌ها و بروز هر گونه مشکل به هیچ عنوان پذیرفته نیست و مسئولیت بروز هر گونه مشکل صرفا به عهده‌ی شما می‌باشد.

کانال اطلاعیه های واحد آموزش https://eitaa.com/eqliduni

کانال خبری مرکز https://eitaa.com/eghlid university

مدیریت امور آموزشی مرکز آموزش عالی اقلید